

Proceso selectivo para para cubrir, por el turno de promoción interna, 7 plazas del Cuerpo de Administrativos de la Asamblea de Madrid, (Grupo C, Subgrupo C1 del artículo 14 del Estatuto del Personal de la Asamblea de Madrid).

MODELO DE EXAMEN A

1.	De conformidad con el artículo 7, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando en una solicitud, escrito o comunicación figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar, en el supuesto de no haber representante o interesado expresamente señalado
	a) Se efectuarán con el representante o interesado de mayor edad.
	b) Se efectuarán con el representante que atendiendo al orden alfabético figure en primer lugar.
	c) Se efectuarán con el representante que figure en primer término
	d) Ninguna de las anteriores es correcta
2.	De conformidad con el artículo 11, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las Administraciones Públicas requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para
	a) Formular solicitudes
	b) Desistir de acciones
	c) Interponer recursos
	d) Todas las anteriores son correctas
3.	Las fuentes del Derecho Administrativo son:
	a) La Constitución, Las Leyes Orgánicas, Leyes, Los Reglamentos y la Jurisprudencia
	b) La normativa de cada Comunidad
	c) Solamente los Reglamentos
	d) Todas son correctas
4.	La protección de datos personales es:
	a) Un derecho fundamental, previsto en el art. 15 de la Constitución
	b) Lo exige el art. 8 de la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea.
	c) No es un derecho fundamental

	d) Se regula por directiva de la U.E.
5.	Cuando hay una reserva de ley sobre una materia:
	a) La Ley tiene que regular la materia de forma completa, sin posibilidad de que el reglamento la regule de ningún modo.
	b) La ley puede válidamente remitir la regulación completa al reglamento en virtud de la técnica de la deslegalización.
	c) La ley puede regular la materia y remitir al reglamento para que éste complete o desarrolle la regulación legal.
	d) Todas las respuestas son incorrectas.
6.	Las disposiciones normativas del Gobierno que contienen legislación delegada se denominan:
	a) Reales Decretos-Legislativos.
	b) Decretos-Leyes.
	c) Reglamentos ejecutivos.
	d) Reales Decretos.
7.	Son anulables los actos de la Administración:
	a) Dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados.
	b) Que carezcan de los requisitos formales optativos para alcanzar su fin o den lugar a la indefensión de los interesados.

	c)	Que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder.
	d)	Contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieren facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición.
8.	Los procedimientos de naturaleza sancionadora se iniciarán:	
	a)	Siempre de oficio por acuerdo del órgano competente y establecerán la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.
	b)	A solicitud del interesado que pruebe el acto objeto de sanción y establezca la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.
	c)	Siempre de oficio o a solicitud del interesado que pruebe el acto objeto de sanción y establezca la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendará a órganos distintos
	d)	Siempre de oficio por acuerdo del órgano competente y a solicitud del interesado que pruebe el acto objeto de sanción y se establecerá la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.
9.	Dentro de las fuentes del Derecho administrativo...	
	a)	... el Reglamento es de rango superior a la Ley.
	b)	... las Órdenes ministeriales son de rango superior a la Ley.
	c)	... la jerarquía normativa comprende, de mayor a menor rango, la Constitución, la Ley y el Reglamento.
	d)	... la Ley y el Reglamento pueden ser desplazadas en su aplicación si lo establecen así las normas de los poderes públicos y de las Comunidades Autónomas.
10.	Las causas de nulidad de pleno derecho de los actos de las Administraciones Públicas...	
	a)	... se identifican con las de anulabilidad.
	b)	... son las expresamente establecidas en el artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

	c)	... se identifican con las causas de nulidad del Derecho civil.
	d)	... son las previstas en la Ley de Contratos del Sector Público.
11.	¿Qué tipo de contrato del sector público tiene por objeto la ejecución de una obra conforme a un proyecto previamente aprobado por la Administración?	
	a)	Contrato de suministro.
	b)	Contrato de servicios.
	c)	Contrato de obras.
	d)	Contrato de concesión de servicios.
12.	¿Cuál de los siguientes principios del tratamiento de datos personales se refiere a que los datos deben ser adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario?	
	a)	Principio de exactitud.
	b)	Principio de integridad y confidencialidad.
	c)	Principio de minimización de datos.
	d)	Principio de licitud, lealtad y transparencia.
13.	¿Qué tipo de contrato se caracteriza por ser de tracto sucesivo?	
	a)	Contrato de obras
	b)	Contrato de concesión de servicios
	c)	Contrato de gestión de servicios públicos
	d)	Contrato de suministro
14.	¿Cuál es el principio fundamental de la protección de datos personales?	

	a)	Principio de transparencia
	b)	Principio de proporcionalidad
	c)	Principio de exactitud
	d)	Principio de responsabilidad proactiva
15.	Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, cuál de los siguientes contratos es susceptible del recurso especial:	
	a)	Contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a tres millones de euros.
	b)	Concesiones de obras o de servicios cuyo valor estimado supere los dos millones de euros.
	c)	Contratos de suministro y servicios, que tenga un valor estimado superior a diez mil euros.
	d)	Todos son susceptibles de recurso especial en materia de contratación.
16.	Cuál de los siguientes no es un derecho según la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.	
	a)	Derecho a la portabilidad
	b)	Derecho de rectificación
	c)	Derecho de transparencia
	d)	Derecho de supresión
17.	El Estatuto Básico del Empleado público establece:	
	a)	Las bases de Los funcionarios de todas las Administraciones públicas, incluidos los de los órganos constitucionales o de relevancia constitucional.
	b)	Todo lo relativo a las personas que tengan relación con una administración pública.
	c)	Sólo las bases del régimen estatutario de los funcionarios públicos incluidos en su ámbito de aplicación porque el laboral se regula en otra norma diferente.
	d)	las bases del régimen estatutario de los funcionarios públicos incluidos en su ámbito de aplicación y determina las normas aplicables al personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas.

18.	Son empleados públicos:
a)	Sólo los funcionarios de carrera.
b)	Quienes desempeñan funciones retribuidas en las Administraciones Públicas al servicio de los intereses generales
c)	Sólo los funcionarios de carrera e interinos.
d)	Quienes representen a las administraciones públicas.
19.	Las plazas reservadas a personal que acrediten discapacidad intelectual no podrán ser inferior al
a)	7%
b)	5%
c)	3%
d)	2%
20.	Se entiende por personal eventual
a)	El que, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, sólo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin
b)	El que, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, sólo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin
c)	El que con carácter no permanente, sólo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin
d)	Ninguna de las anteriores es correcta
21.	Los empleados públicos deberán:
a)	Desempeñar con diligencia las tareas que tengan asignadas y velar por los intereses generales con sujeción a la Constitución y al resto del ordenamiento jurídico.

	b)	Solo desempeñar las funciones que le encomiende su superior jerárquico.
	c)	Solo las que están las que están expresamente previstas en el EBEP
	d)	Solo las previstas por Convenio.
22.	Los empleados públicos están obligados a:	
	a)	Tratar con atención y respeto a sus superiores, restantes empleados públicos y a los ciudadanos.
	b)	Solo a los superiores
	c)	Solo a los empleados públicos.
	d)	Todas son correctas
23.	El funcionario que es elegido diputado, durante el tiempo que es diputado se encuentra en la situación administrativa de:	
	a)	Servicio en otras Administraciones Públicas
	b)	Excedencia voluntaria por asuntos públicos
	c)	Servicios especiales
	d)	Las demás respuestas son incorrectas
24.	La condición de funcionario de carrera:	
	a)	Se pierde por la pérdida de la nacionalidad que se haya tenido en cuenta para el nombramiento
	b)	Se pierde por la renuncia del funcionario sujeto a un expediente disciplinario.
	c)	Requiere, para su adquisición, la toma de posesión en el plazo establecido
	d)	Las respuestas anteriores son incorrectas

25.	De conformidad con el artículo 14 del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos tienen derecho a:
	a) Ser informado por sus superiores de las tareas a desarrollar.
	b) Percibir indemnizaciones por razón del servicio.
	c) A la formación continua y a la actualización permanente de sus conocimientos y capacidades profesionales, preferentemente fuera de horario laboral.
	d) a) y b) son correctas.
26.	La renuncia voluntaria a la condición de funcionario:
	a) Deberá ser aceptada siempre que se haya manifestado por escrito.
	b) No podrá ser aceptada cuando el funcionario esté sujeto a expediente disciplinario o haya sido dictado en su contra auto de procesamiento o de apertura de juicio oral por la comisión de algún delito.
	c) Inhabilita para ingresar de nuevo en la Administración Pública a través del procedimiento de selección establecido.
	d) b) y c) son correctas.
27.	Es personal directivo, según el Estatuto Básico del Empleado Público...
	a) ... el que desarrolla funciones directivas profesionales en las Administraciones Públicas, definidas como tales en las normas específicas de cada Administración.
	b) ... el personal eventual nombrado por los altos cargos de las Administraciones Públicas.
	c) ... el que desarrolla funciones directivas profesionales en las Administraciones Públicas, fijadas en cada caso por los cargos públicos representativos.
	d) ... el que ejerce funciones de asesoramiento jurídico o técnico a las autoridades y altos cargos de cada Administración Pública.
28.	Los empleados públicos tienen los siguientes derechos individuales que se ejercen de forma colectiva:
	a) Progresión en la carrera profesional, promoción interna y carrera horizontal.
	b) Libertad sindical, huelga, negociación colectiva y asociación.

	c)	Libertad sindical, negociación colectiva y participación en la determinación de las condiciones de trabajo, huelga, planteamiento de conflictos colectivos de trabajo y reunión.
	d)	Libertad sindical, negociación colectiva, reunión, asociación y participación en los órganos de personal.
29.	¿Según el Estatuto Básico del Empleado Público, cuál de las siguientes es una clase de empleado público?	
	a)	Empleados interinos exclusivamente del sector privado.
	b)	Funcionarios honorarios.
	c)	Personal eventual.
	d)	Colaboradores administrativos externos.
30.	¿Cuál de los siguientes derechos no está recogido como derecho individual de los funcionarios públicos en el EBEP?	
	a)	Derecho a la formación continua.
	b)	Derecho a la libre elección de horario.
	c)	Derecho a la progresión en la carrera profesional.
	d)	Derecho a la negociación colectiva.
31.	¿Cuál es el plazo máximo para la aprobación del proyecto de Ley de Presupuestos en la Asamblea de Madrid?	
	a)	30 días
	b)	60 días
	c)	90 días

	d) Antes del 31 de diciembre de año anterior al que se refiere al presupuesto.
32.	¿Qué documento acompaña al proyecto de Ley de Presupuestos para justificar las previsiones de ingresos y gastos?
	a) La memoria económica
	b) El informe de estabilidad presupuestaria
	c) El plan de sostenibilidad financiera
	d) El informe de ejecución presupuestaria
33.	Cuál de los siguientes presupuestos no está integrado en los Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid:
	a) El presupuesto de la Cámara de Cuentas
	b) Los presupuestos de los organismos autónomos administrativos
	c) El presupuesto de la Asamblea de Madrid
	d) El presupuesto del Tribunal de Cuentas
34.	A quién corresponde la aprobación de los Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid
	a) A la Asamblea de Madrid
	b) Al Presidente de la Comunidad de Madrid
	c) Al Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid
	d) Ninguna es correcta
35.	El Proyecto de Presupuestos de la Comunidad de Madrid se regula:
	a) En los artículos 9 y 61 del Estatuto de Autonomía correspondiendo al Gobierno su elaboración y ejecución y a la Asamblea de Madrid su aprobación y control
	b) Sólo se regula en el artículo 61 del Estatuto de Autonomía que dice que corresponde d al Gobierno su elaboración, ejecución y control y a la Asamblea de Madrid su elaboración
	c) El Estatuto de Autonomía no regula en presupuesto, esto aparece sólo en el Reglamento de la Asamblea

	d) Los artículos 9 y 61 del Estatuto de Autonomía regulan el presupuesto atribuyendo a la Asamblea de Madrid su elaboración, aprobación y control.
36.	El Presupuesto de la Comunidad de Madrid debe ser:
	a) Anual, pero se puede presentar otro siempre y cuando sea con una antelación mínima de dos meses a la fecha del inicio del anterior.
	b) Único y anual
	c) No tiene fecha de presentación.
	d) Es obligatorio que se presente cada dos años
37.	De acuerdo con el artículo 134.1 de la C.E. corresponde al Gobierno
	a) La elaboración de los Presupuestos Generales
	b) La elaboración y examen de los Presupuestos Generales
	c) La elaboración, examen y aprobación de los Presupuestos Generales
	d) Ninguna de las anteriores es correcta
38.	No sería un principio presupuestario
	a) Principio de universalidad
	b) Principio de control
	c) Principio de especialidad
	d) Todos los anteriores estarían dentro de lo que se denominan principios presupuestarios
39.	La Mesa de la Asamblea solo puede autorizar transferencias de crédito:
	a) Cuando se lo solicite el Gobierno de la Comunidad
	b) A propuesta de la Secretaría General
	c) A propuesta de una Dirección
	d) Cuando la Mesa lo decida.

40.	La Asamblea de Madrid se somete:
	a) Al régimen presupuestario previsto en la Ley reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid.
	b) A su propio régimen presupuestario
	c) Al régimen presupuestario del Estado
	d) Al régimen presupuestario de la Ley Reguladora de Hacienda de la Comunidad de Madrid, con sus peculiaridades derivadas de su autonomía administrativa
41.	En el ámbito de la Asamblea de Madrid:
	a) Es competencia de la Mesa la aprobación de créditos extraordinarios en relación con el Presupuesto de la Asamblea
	b) Es competencia de la Presidencia la aprobación de créditos extraordinarios en relación con el Presupuesto de la Asamblea
	c) Es competencia del Consejero de Hacienda la aprobación de créditos extraordinarios en relación con el Presupuesto de la Asamblea
	d) Las respuestas anteriores son incorrectas
42.	Si no se aprueba la Ley de Presupuestos de la Comunidad de Madrid antes del inicio del ejercicio económico correspondiente:
	a) Se produce la prórroga automática del Presupuesto del ejercicio anterior
	b) No se puede presentar un nuevo proyecto de Ley de Presupuestos hasta el mes de octubre siguiente
	c) Se prorroga el Presupuesto del ejercicio anterior si lo autoriza la Asamblea de Madrid
	d) Las respuestas anteriores son incorrectas.
43.	La programación presupuestaria se regirá por los principios de:
	a) Estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera, anualidad, transparencia, eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, responsabilidad y lealtad institucional

	b)	Estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera, plurianualidad, transparencia, eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, responsabilidad y lealtad institucional
	c)	Estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera, anualidad, transparencia, eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos y responsabilidad.
	d)	Estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera, plurianualidad, eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, responsabilidad y lealtad institucional.
44.	El proyecto de Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad y la documentación anexa se remitirá a la Asamblea de Madrid	
	a)	Antes del 1 de octubre de cada año, para su examen, enmienda y aprobación.
	b)	Antes del 1 de noviembre de cada año, para su examen y convalidación.
	c)	Antes del 1 de octubre de cada año, para su convalidación y posterior publicación.
	d)	Antes del 1 de noviembre de cada año, para su examen, enmienda y aprobación.
45.	En el procedimiento legislativo en la Asamblea, las proposiciones de ley...	
	a)	... tienen los mismos requisitos de presentación que los proyectos de ley que remita el Gobierno de la Comunidad de Madrid, excepto la exposición de motivos, que no es preceptiva.
	b)	... se presentarán de forma articulada y precedidas de una exposición de motivos, debiendo acompañarse de una estimación de su coste económico.
	c)	... se presentarán de forma articulada y precedidas de una exposición de motivos, pudiendo ser acompañadas de una estimación de su coste económico.
	d)	... se presentarán de forma articulada y acompañadas de una memoria económica, que elabora en cada caso la Oficina de Control Presupuestario de la Asamblea.
46.	Las proposiciones de ley de los Diputados y de los Grupos Parlamentarios podrán ser presentadas por...	
	a)	... un Diputado, con la firma de otros cuatro Diputados, o un Grupo Parlamentario, con la sola firma de su Portavoz; además de las de iniciativa legislativa popular y de los Ayuntamientos.

	b)	... un Diputado, con la firma de otros cuatro Diputados, o un Grupo Parlamentario, con la sola firma de su Portavoz.
	c)	... un Grupo Parlamentario, con la firma de su Portavoz; y las de iniciativa legislativa popular y de los Ayuntamientos.
	d)	... un Diputado, con la firma de otros cinco Diputados, y un Grupo Parlamentario, además de las de iniciativa legislativa popular.
47.	En el procedimiento legislativo, ¿qué ocurre tras la aprobación del dictamen por la Comisión competente?	
	a)	El proyecto se remite directamente al Boletín Oficial.
	b)	Se somete a la firma de la Presidencia de la Comunidad.
	c)	Se archiva automáticamente si no hay disconformidades.
	d)	Se eleva al Pleno para su debate y aprobación definitiva.
48.	¿Cuál de las siguientes NO es una modalidad de procedimiento legislativo prevista en la Asamblea de Madrid?	
	a)	Procedimiento legislativo ordinario.
	b)	Procedimiento legislativo de lectura única.
	c)	Procedimiento legislativo extraordinario de urgencia parlamentaria en Comisión.
	d)	Procedimiento legislativo de urgencia.
49.	El procedimiento Legislativo de la Asamblea de Madrid, está regulado en:	
	a)	En la Ley Orgánica 3/1983 de 25 de febrero, de Estatuto de Autonomía de la Comunidad de Madrid.
	b)	En el título VII del Reglamento de la Asamblea de Madrid

	c)	En el título IX del Reglamento de la Asamblea de Madrid
	d)	La Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid.
50.	La iniciativa legislativa ante la Asamblea de Madrid corresponde (señala la opción correcta):	
	a)	Al Consejo de Gobierno, mediante la presentación de un proyecto de ley.
	b)	A los Diputados y a los Grupos Parlamentarios, mediante la presentación de un proyecto de ley.
	c)	A los ciudadanos y Ayuntamientos mediante la presentación de un proyecto de Ley.
	d)	Todas son correctas.
51.	Las comparecencias en Comisión pueden ser:	
	a)	Sólo de Miembros del Gobierno.
	b)	Sólo de miembros del Gobierno o alto cargo en el que deleguen.
	c)	De miembros del Gobierno, de altos cargos, de autoridades, o de funcionarios públicos de la Comunidad de Madrid y del Presidente, Consejeros delegados, Director General, Gerente o cargos asimilados de las entidades de la Administración institucional de la Comunidad de Madrid.
	d)	De miembros del Gobierno, de altos cargos, de autoridades, o de funcionarios públicos de la Comunidad de Madrid; del Presidente, Consejeros delegados, Director General, Gerente o cargos asimilados de las entidades de la Administración institucional de la Comunidad de Madrid, y de otras entidades o personas a efectos de asesoramiento sobre materias competencia de la Comunidad de Madrid.
52.	El Presidente del Consejo de Gobierno:	
	a)	Puede comparecer ante el pleno sólo a petición propia.
	b)	Puede comparecer ante el pleno a petición propia y por acuerdo de la Mesa y la Junta de Portavoces para informar sobre designación y separación de miembros de su gobierno, y sobre los resultados de la Conferencia de Presidentes a la que haya asistido en el ejercicio de su función representativa.
	c)	No puede comparecer ante el Pleno.

	d) Sólo puede comparecer cuando así lo soliciten una quinta parte de los diputados o un Grupo parlamentario.
53.	De conformidad con el artículo 156 1. Del Reglamento de la Asamblea de Madrid, la iniciativa legislativa para la reforma del Estatuto de Autonomía de la Comunidad de Madrid corresponde
	a) A la Comisión Permanente del Estatuto del Diputado
	b) A la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local
	c) A los ciudadanos y a los Ayuntamientos, mediante la presentación de una proposición de ley formalizada de acuerdo con lo establecido en la Ley 6/1986, de 25 de junio, de Iniciativa Legislativa Popular y de los Ayuntamientos de la Comunidad de Madrid
	d) Ninguna de las anteriores es correcta
54.	Presentado un proyecto de ley
	a) La Mesa de la Asamblea lo calificará y ordenará su publicación en el “Boletín Oficial de la Asamblea de Madrid”, la apertura de los plazos para la presentación de enmiendas y su envío a la Comisión competente.
	b) La Mesa de la Asamblea lo calificará y ordenará su publicación en el “Boletín Oficial de la Asamblea de Madrid” para su discusión en pleno.
	c) La Mesa de la Asamblea lo calificará y ordenará su publicación en el “Boletín Oficial de la Asamblea de Madrid”, la apertura de los plazos para la presentación de enmiendas y su envío a la Junta de Portavoces.
	d) Ninguna de las anteriores es correcta
55.	Los Proyectos de Ley son:
	a) La iniciativa legislativa del Consejo de Gobierno
	b) La iniciativa legislativa de los diputados o grupos parlamentario de la Cámara.
	c) La iniciativa legislativa de los diputados, grupos parlamentario y Ayuntamientos
	d) Ninguna de las anteriores, cualquier iniciativa legislativa se llama proyecto de Ley
56.	Las enmiendas a las iniciativas Legislativas solo son:

	a)	A la totalidad
	b)	Al articulado
	c)	Parciales
	d)	A la totalidad y al articulado
57.	Con relación a las proposiciones de ley:	
	a)	No caben enmiendas a la totalidad de devolución si fuera tomada en consideración
	b)	No caben enmiendas a la totalidad con texto alternativo si fuera tomada en consideración
	c)	No caben enmiendas a la totalidad si fuera tomada en consideración
	d)	Las demás respuestas son incorrectas
58.	Las proposiciones no de ley:	
	a)	Pueden ser presentadas por un Grupo Parlamentario o una quinta parte de los Diputados
	b)	Pueden ser presentadas por un Grupo Parlamentario
	c)	Pueden ser presentadas por una quinta parte de los Diputados
	d)	Las demás respuestas son incorrectas
59.	La iniciativa legislativa ante la Asamblea de Madrid corresponde entre otros a:	
	a)	A los Diputados y a los Grupos Parlamentarios, en los términos previstos en el Reglamento de la Cámara y mediante la presentación de un proyecto de ley.
	b)	Al Consejo de Gobierno, mediante la presentación de un proyecto de ley.
	c)	A la Mesa mediante la presentación de un proyecto de Ley
	d)	a) y b) son correctas.
60.	¿Se puede retirar un proyecto de ley una vez iniciada su tramitación en la Asamblea de Madrid?	
	a)	No, en ningún caso.

b)	Sí, por el Consejo de Gobierno siempre que no haya recaído acuerdo final de la Asamblea.
c)	Sí, por los Diputados o Grupos Parlamentarios autores de la iniciativa siempre que no haya recaído acuerdo final de la Asamblea y así lo autorice la Mesa oída la Junta de Portavoces.
d)	Sí, por la Mesa a propuesta del Consejo de Gobierno antes de la toma en consideración en el Pleno.

PREGUNTAS DE RESERVA

R1.	Las causas de nulidad de pleno derecho de los actos de las Administraciones Públicas...
a)	... se identifican con las de anulabilidad.
b)	... son las expresamente establecidas en el artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
c)	... se identifican con las causas de nulidad del Derecho civil.
d)	... son las previstas en la Ley de Contratos del Sector Público.
R2.	Las Leyes del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y del Régimen Jurídico del Sector Público...
a)	... son la 39 y la 40/2015, ambas de 1 de octubre.
b)	... siguen comprendidas dentro de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, que sigue vigente.
c)	... están refundidas en un solo cuerpo legal, el Código de Derecho Administrativo.
d)	... son distintas en cada Comunidad Autónoma.
R3.	¿Cuál es uno de los objetivos principales de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo?
a)	Establecer cuotas electorales obligatorias para mujeres.

	b)	Regular la conciliación de la vida familiar y laboral exclusivamente para las mujeres.
	c)	Garantizar la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, así como la eliminación de toda forma de discriminación por razón de sexo.
	d)	Crear un ministerio específico para la igualdad de género.
R4.	¿De qué forma puede la ciudadanía participar en la elaboración de leyes en la Asamblea de Madrid?	
	a)	A través del voto directo en referenda autonómicos
	b)	Mediante la presentación de iniciativas legislativas populares, cumpliendo con los requisitos legales.
	c)	Mediante encuestas públicas vinculantes realizadas por el Consejo de Transparencia.
	d)	A través de foros ciudadanos convocados por los partidos políticos.
R5.	El régimen jurídico aplicable al personal al servicio de las Administraciones Públicas se basa en:	
	a)	El Estatuto de los Trabajadores exclusivamente.
	b)	El Código Civil y la Ley de Procedimiento Administrativo.
	c)	El Estatuto Básico del Empleado Público y la normativa específica de cada Administración.
	d)	Las normas internas de cada órgano administrativo.