

**— ACUERDO DE LA MESA DE LA ASAMBLEA, DE 30 DE JULIO DE 1998, SOBRE
MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE PRESTACIONES SOCIALES DEL PERSONAL
DE LA ASAMBLEA DE MADRID —**

La Mesa de la Asamblea en sesión celebrada el día 30 de julio de 1998¹, oído el Consejo de Personal, aprobó la modificación del Reglamento de Prestaciones Sociales del Personal de la Asamblea de Madrid, y se aprueba el Texto Refundido del Reglamento de Prestaciones Sociales del Personal de la Asamblea de Madrid, cuyo texto se incorpora como Anexo, recogiendo las modificaciones que, sobre el Acuerdo de la Mesa, de 18 de mayo de 1995 (Boletín Oficial de la Asamblea de Madrid número 246, de 2 de junio), se han producido.

Sede de la Asamblea, 6 de agosto de 1998.

El Presidente de la Asamblea
JUAN VAN-HALEN ACEDO

ANEXO

**TEXTO REFUNDIDO DEL REGLAMENTO DE PRESTACIONES SOCIALES
DEL PERSONAL DE LA ASAMBLEA DE MADRID**

**REGLAMENTO DE PRESTACIONES SOCIALES DEL PERSONAL
DE LA ASAMBLEA DE MADRID**

**TÍTULO I
ÁMBITO DE APLICACIÓN**

Artículo 1²

1. El presente Reglamento será de aplicación:
 - a) Al personal funcionario de carrera al servicio de la Asamblea de Madrid que ocupe puestos de trabajo en la misma.

Queda excluido el personal funcionario de carrera que se encuentre en situación administrativa de excedencia forzosa, salvo que ésta tuviera su causa en reducción de puestos de trabajo en virtud de norma de rango legal que suponga el cese obligado en el servicio activo de los funcionarios afectados por la misma, excedencia voluntaria, suspensión de funciones y servicios especiales.
 - b) Al personal laboral fijo que se encuentre en situación de alta o asimilada.
 - c) Al personal eventual, que siendo funcionario de carrera de la Asamblea, se encuentre prestando sus servicios en ésta.

2. Este Reglamento será asimismo de aplicación al personal no permanente de la Asamblea que preste sus servicios como funcionario interino, personal laboral de duración determinada, en ambos siempre que el tiempo de servicios efectivamente prestados por este personal sea superior a seis meses, y personal eventual, excepto en lo que se refiere a las siguientes prestaciones:

¹ Acuerdo de la Mesa de la Asamblea de 30 de julio de 1998 (BOAM n.º 175, de 6 de agosto de 1998).

² Artículo modificado por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, de 14 de marzo de 2008 (BOAM n.º 54, de 26 de marzo de 2008).

- a) Prestación de salud contemplada en el artículo 4.2
- b) Prestaciones por jubilación y fallecimiento señaladas en el artículo 17.2 y 3.

El personal no permanente de la Asamblea que preste sus servicios como funcionario interino, personal laboral de duración determinada, en ambos siempre que el tiempo de servicios efectivamente prestados por este personal sea superior a seis meses, o personal eventual, tendrá derecho a las prestaciones de promoción profesional y cultural previstas en los artículos 11 y 12 y a la prestación de mejora social prevista en el artículo 15 en los términos establecidos en tales preceptos.

3³. Este Reglamento también será de aplicación a los miembros de dirección de personal y servicios de la Cámara en los términos establecidos en el apartado anterior para el personal eventual.

A efectos de lo establecido en el artículo 20 será la Mesa de la Asamblea quien reciba la información periódica trimestral prevista en dicho precepto.

4. Al personal de la Asamblea en situación de jubilación o invalidez, le será de aplicación este Reglamento en los supuestos y con los requisitos que expresamente se señalen en el mismo.

5. Los titulares del derecho a la prestación serán en todo caso los previstos en los apartados anteriores. No obstante, podrán ser beneficiarios de las prestaciones, además de los titulares, sus cónyuges, ascendientes y descendientes menores de 26 años, cuando convivan con el titular y a sus expensas, presumiéndose dichas circunstancias en los hijos menores de 18 años, así como, en caso de uniones de hecho, los miembros de las mismas, en los supuestos expresamente contemplados en el presente Reglamento.

Asimismo, podrán ser beneficiarios de las prestaciones los descendientes mayores de 26 años con discapacidad física o psíquica reconocida oficialmente por el IMSERSO cuando así se determine para cada caso concreto por la Secretaría General a instancia del interesado, previo informe de la Junta de Personal, tomando en consideración el grado de minusvalía y la posible percepción de otros ingresos.

Artículo 2

1. Este Reglamento regula directamente el régimen jurídico de solicitud, tramitación, concesión y disfrute de las siguientes prestaciones:

- a) Prestaciones de salud.
- b) Prestaciones de promoción profesional y cultural.
- c) Prestaciones de mejora social
- d) Prestaciones por fallecimiento y jubilación

2. La condición de titular o beneficiario de las prestaciones contempladas en el presente Reglamento será incompatible con las mismas condiciones respecto de prestaciones equivalentes de cualquier otra entidad del sector público estatal, autonómico o municipal, salvo en lo referente a la prestación de salud prevista en el artículo 4.1. y a cualquiera otra inherente a la condición de personal de la Asamblea.

3. Con carácter general, y a excepción de lo dispuesto para las prestaciones de promoción profesional y cultural de los artículos 11 y 12, la cuantía de las prestaciones que se perciban en aplicación de este Reglamento no podrá superar, en ningún caso, el importe del coste real producido y acreditado del hecho que determine su devengo, excepción hecha de las prestaciones de promoción profesional y cultural.

³ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, en sesión celebrada el día 27 de marzo de 2019 (BOAM n.º 233, de 2 de abril de 2019).

TÍTULO II PRESTACIONES DE SALUD

Artículo 3

El personal de la Asamblea tendrá derecho a una revisión médica anual gratuita en una entidad sanitaria especializada concertada al efecto por la Cámara. Dicha revisión será siempre voluntaria y sus resultados tendrán carácter confidencial, notificándose exclusivamente al interesado, sin que puedan ser comunicados a la Asamblea, salvo autorización expresa y escrita de aquél.

Artículo 4

1⁴. El personal de la Asamblea, cuyos hijos, cónyuge, pareja de hecho o ascendientes, así como los hijos aportados a la familia por el cónyuge o pareja de hecho del funcionario y convivan con el titular y a sus expensas, sean disminuidos psíquicos o físicos reconocidos oficialmente por el INSERSO y vivan en el domicilio de aquel y a sus expensas, tendrán derecho a una ayuda económica destinada a la rehabilitación y educación de éstos. La cuantía de la ayuda se determinará para cada caso concreto por la Secretaría General a instancia del interesado, previo informe de la Junta de Personal, tomando en consideración el grado de minusvalía y la posible percepción de otras ayudas oficiales por el mismo concepto.

2. El derecho a la prestación a que se refiere el apartado anterior permanecerá incluso en caso de fallecimiento, jubilación o invalidez del titular. A tal efecto, la Asamblea se compromete al pago de las cuotas necesarias a la Mutualidad Previsora de Subnormales o asociación análoga, a fin de que el minusválido perciba la pensión correspondiente con carácter vitalicio.

Artículo 5

1⁵. El personal de la Asamblea tendrá derecho a una prestación económica complementaria para prótesis ortopédicas que comprenda el abono de los gastos no cubiertos, en su caso, por la entidad gestora de la asistencia sanitaria y que sean necesarios en aquellas enfermedades o accidentes que precisen tratamientos especiales, trasplantes de órganos, prótesis y similares. Asimismo, tendrán derecho a una prestación económica complementaria para productos alimenticios específicos para personas que los precisen por motivos de salud, como celíacos o intolerancias a la lactosa.

2⁶. Podrán ser beneficiarios de esta prestación los cónyuges, pareja de hecho, ascendientes e hijos menores de 26 años cuando convivan con el titular y a sus expensas, presumiéndose dichas circunstancias en los hijos menores de 18 años. No se tendrá en cuenta el límite de edad de los 26 años para los descendientes del titular con discapacidad física o psíquica reconocida oficialmente por el INSERSO en los términos previstos en el último párrafo del artículo 1.4 del presente Reglamento.

3. Las cuantías máximas de las prestaciones contempladas en el apartado 1 del presente artículo son las siguientes:

⁴ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 3 de junio de 2003 (BOAM n.º 217, de 5 de junio de 2003).

⁵ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 8 de julio de 2010 (BOAM n.º 205, de 22 de julio de 2010).

⁶ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, de 11 de diciembre de 2006 (BOAM n.º 188, de 14 de diciembre de 2006).

Prótesis Oftalmológicas

Gafas graduadas simples o monofocales y lentes de contacto.	40.000 pts.
Gafas bifocales o de visión progresiva o continuada.	70.000 pts.

Ayudas odontológicas

- **PRÓTESIS FIJAS:**

Prótesis completa, superior e inferior, de más de 9 piezas por arcada.	84.114 pts.
Prótesis completa, superior o inferior, de más de 9 piezas por arcada.	42.058 pts.
Prótesis fija por piezas (cada una), hasta 9 piezas por arcada.	15.000 pts.

- **REMOVIBLES:**

Completa, superior e inferior	50.000 pts.
Completa, superior o inferior	25.000 pts.

- **ODONTOLOGÍA CONSERVADORA:**

Obturaciones (cada una)	5.176 pts.
Endodoncias	12.942 pts.

- **PERIODONCIAS:**

Periodoncias	12.942 pts.
Raspajes por cuadrante	8.000 pts.

- **ORTODONCIA:**

Tratamiento ortodóncico	100.000 pts.
-------------------------	--------------

- **ODONTOLOGÍA PREVENTIVA:**

Tartrectomía y fluorización	7.765 pts.
-----------------------------	------------

- **EXPLORACIONES:**

Radiografías	2.589 pts.
--------------	------------

- **REPARACIONES:**

Rebases	6.000 pts.
Perno muñón	13.000 pts.
Barra dolder	20.000 pts.
Estructura metálica	15.000 pts.
Refuerzos metálicos	4.000 pts.

- **OCLUSIÓN:**

Férula de descarga 16.000 pts.

- **IMPLANTOLOGÍA:**

Implante 85.000 pts.

Pieza de implante 38.000 pts.

- **CIRUJÍA:**

Cirujía periodontal 20.000 pts.

Otras prótesis

Calzado ortopédico 10.353 pts.

Plantillas ortopédicas 5.176 pts.

Audífonos⁷ 1.800 €

Otras ayudas⁸

Productos alimenticios específicos para personas que los precisen por motivos de salud, como celíacos o intolerancias a la lactosa: 100 euros mensuales.

4. Las prestaciones a que se refiere el apartado anterior se percibirán con arreglo a las siguientes frecuencias máximas por beneficiario:

Prótesis oftalmológicas

Gafas graduadas simples o monofocales y lentes de contacto. 1 al año

Gafas bifocales o de visión progresiva o continuada 1 al año

A tal efecto no se diferenciará entre gafas graduadas y lentes de contacto; sí se distinguirá por el contrario, entre prótesis para visión lejana y prótesis para visión cercana.

En caso de no agotarse la cantidad anual máxima reconocida, se tendrá derecho a percibir la cantidad restante por una segunda prestación.

Si el interesado optase por lentes de contacto desechables, el número máximo de lentes vendrá determinado por el tope de la cuantía asignada para lentes de contacto.

⁷ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 8 de julio de 2010 (BOAM n.º 205, de 22 de julio de 2010).

⁸ Introducido por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 8 de julio de 2010 (BOAM n.º 205, de 22 de julio de 2010).

Ayudas odontológicas

- PRÓTESIS FIJAS:

Prótesis completa, superior e inferior, de más de 9 piezas por arcada.	1 al año.
Prótesis completa, superior o inferior, de más de 9 piezas por arcada.	1 al año.
Prótesis fija por piezas (cada una), 9 piezas por arcada, hasta	12 al año.

- REMOVIBLES:

Completa, superior e inferior	1 al año.
Completa, superior o inferior	1 al año.

- ODONTOLOGÍA CONSERVADORA:

Obturaciones (cada una)	12 al año.
Endodoncias	4 al año.

PERIODONCIAS:

Periodoncias	4 al año.
Raspajes por cuadrante	4 al año.

- ORTODONCIA:

Tratamiento ortodóncico (máximo 3 años)	100%	Primer año.
	70%	Segundo año.
	50%	Tercer año.

- ODONTOLOGÍA PREVENTIVA:

Tartrectomía y fluorización	2 al año.
-----------------------------	-----------

- EXPLORACIONES:

Radiografías	12 al año.
--------------	------------

- REPARACIONES:

Rebases	6 al año.
Perno muñón	5 al año.

- OCLUSIÓN:

Férula de descarga	2 al año.
--------------------	-----------

- IMPLANTOLOGÍA:

Pieza de implante	32 cada 3 años.
-------------------	-----------------

Otras prótesis

Calzado ortopédico (par)	2 al año.
Plantillas ortopédicas (par)	4 al año.
Audífono ⁹	2 cada 3 años.

Artículo 5 bis¹⁰

El personal de la Asamblea de Madrid tendrá derecho a una ayuda para los tratamientos de fisioterapia que cuenten con prescripción médica como consecuencia de intervenciones quirúrgicas y situaciones postraumáticas, por un importe máximo de 40 € por sesión y un límite de 20 sesiones.

Artículo 6

Otros tratamientos, trasplantes, prótesis o similares, no contemplados en el artículo anterior podrán dar lugar a la percepción de ayuda económica en los supuestos y cuantía que determine expresamente la Secretaría General de la Asamblea, a instancia del interesado y previo informe de la Junta de Personal.

La concesión de este tipo de prestaciones será de aplicación a futuras solicitudes referidas a idénticos conceptos, informándose a la Junta de Personal.

TÍTULO III PRESTACIONES DE PROMOCIÓN PROFESIONAL Y CULTURAL

Artículo 7

1. La Asamblea, a fin de promover la formación y promoción de su personal, facilitará al mismo la realización de estudios para la obtención de títulos académicos o profesionales, la asistencia a cursos de perfeccionamiento y el acceso a cursos de reconversión y capacitación organizados por la propia Asamblea o por otras entidades u organismos. En especial, se establecerán convenios de formación con la Comunidad de Madrid y el Instituto Nacional de Administración Pública.

2. Durante la asistencia a los cursos contemplados en el apartado anterior, el personal de la Asamblea disfrutará de los siguientes beneficios:

- a) Si el curso se realiza en plena dedicación, se concederá un permiso retribuido por el tiempo de duración del curso.
- b) Si el curso fuese compatible con la jornada de trabajo, se reducirá ésta en un número de horas equivalente a la mitad de las que se dediquen a la asistencia a clase en cómputo diario.

Artículo 8

La Asamblea, por necesidades del servicio o a petición del interesado, podrá enviar a su personal a cursos de formación, seminarios, congresos, conferencias o similares que versen sobre la especialidad de su trabajo específico cuando lo considere oportuno.

La Asamblea podrá asimismo, apoyar la celebración de seminarios, congresos y conferencias organizados por la Junta de Personal sobre materias de su interés o competencia.

⁹ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 8 de julio de 2010 (BOAM n.º 205, de 22 de julio de 2010).

¹⁰ Incluido por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, en sesión celebrada el día 27 de marzo de 2019 (BOAM n.º 233, de 2 de abril de 2019).

Artículo 9

La Asamblea organizará la impartición de clases de idiomas para su personal, directamente o en colaboración con centros o entidades especializadas.

Artículo 10

La partida presupuestaria destinada a "Formación y perfeccionamiento de personal" será dotada con crédito suficiente para el cumplimiento de las obligaciones económicas contraídas en aplicación de lo dispuesto en el presente Título. El remanente de dicha partida se incluirá en la de igual denominación del presupuesto del ejercicio siguiente.

Artículo 11

1. El personal de la Asamblea tendrá derecho a las siguientes prestaciones para estudios:

a) Formación Profesional de base 77.643 pts/curso
(Con un máximo de 3 prestaciones sucesivas o alternas)

b) Educación Secundaria:

- Obligatoria 77.643 pts/curso.
- Bachillerato 103.526 pts/curso.
- Formación profesional de grado medio 103.526 pts/curso.
(Con un máximo de 4 prestaciones sucesivas o alternas)

c) Curso de Acceso a la Universidad para mayores de 25 años: 103.526 pts/curso.
(Con un máximo de 3 prestaciones)

d) Formación profesional de grado superior: 129.406 pts/curso.
(Con un máximo de 4 prestaciones sucesivas o alternas)

e) Estudios universitarios:

Con un máximo de 7 prestaciones sucesivas o alternas. Este plazo podrá ser ampliado excepcionalmente para una última prestación que en ningún caso podrá igualar o superar el número de asignaturas del último curso de los estudios correspondientes, y siempre que al menos un año no se haya solicitado la prestación por curso completo.

- Primer ciclo: 129.406 pts/curso.
- Segundo ciclo: 129.406 pts/curso.

f) Estudios Universitarios:

- Tercer ciclo: 129.406 pts/curso.
(Con un máximo de 3 prestaciones sucesivas o alternas)

g) Otros estudios podrán generar derecho a prestación en los casos y en las cuantías que expresamente autorice la Secretaría General previo informe de la Junta de Personal.

2. Las prestaciones contempladas en el apartado 1 de este artículo para estudios de educación secundaria estarán sujetas a las siguientes condiciones:

- a) Sólo se concederán para cursos respecto de los que no se haya percibido más de una ayuda anteriormente.
- b) Cuando se haya percibido ayuda anterior, se precisará haber aprobado, al menos, una asignatura del curso que devengó el derecho a la ayuda en la solicitud inmediatamente anterior, o haber aprobado con posterioridad dicho curso u otro análogo o haber procedido al reintegro de la ayuda percibida.

3. Las prestaciones contempladas en el apartado 1 de este artículo para estudios universitarios estarán sujetas a las siguientes condiciones:

- a) Sólo se concederán para asignaturas respecto de las que no se haya percibido más de una ayuda anteriormente.
- b) Se precisará haber aprobado, al menos, una asignatura de las que devengaron el derecho a la ayuda en la solicitud inmediatamente anterior siempre que se hubiese solicitado ayuda inmediatamente anterior para más de una asignatura-, o haber aprobado con posterioridad dicho curso u otro análogo o haber procedido al reintegro de la ayuda percibida.
- c) Cuando el interesado no se matricule de un curso completo, la cuantía de la ayuda se minorará mediante prorrateo de proporción directa en relación con el importe total establecido en el art. 11.1. e) y f) para el curso completo y el número de asignaturas o créditos objeto de matrícula; si las asignaturas objeto de matrícula correspondieran a cursos diferentes, el prorrateo se efectuará respecto del importe correspondientes al curso completo superior. A tales efectos, se computarán como asignaturas o créditos que integren el curso completo las que consten en el correspondiente Plan de Estudios oficialmente aprobado.

4. El número de asignaturas o créditos que integran un curso completo de los estudios de doctorado se considerarán calculando la parte proporcional del número de asignaturas o créditos necesarios para completar el doctorado, dividido entre el número de cursos que comprendan la totalidad de los referidos estudios, según se fije cada Universidad en su plan de estudios.

5. El personal no permanente de la Asamblea que preste sus servicios como funcionario interino, personal laboral de duración determinada, en ambos siempre que el tiempo de servicios efectivamente prestados por este personal sea superior a seis meses, o personal eventual, tendrá derecho a las prestaciones para estudios previstas en este artículo. Ello no obstante, cuando el tiempo de servicios efectivamente prestados por este personal no comprenda la totalidad del año natural inmediatamente anterior a la solicitud de la prestación, el importe de ésta experimentará la correspondiente reducción proporcional en función del número de meses completos de servicios prestados durante dicho periodo de tiempo.

Artículo 12

1¹¹. Para los gastos de estudio y formación de los hijos del personal e hijos aportados a la familia por el cónyuge o pareja de hecho del funcionario, menores de 26 años, cuando convivan con el titular, y a sus expensas, presumiéndose dichas circunstancias en los hijos menores de 18 años.

¹¹ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 3 de junio de 2003 (BOAM n.º 217, de 5 de junio de 2003).

- a) Educación Infantil:
- Primer ciclo, hasta los 3 años de edad: 20.000 pts./mensuales, durante 11 meses al año.
 - Segundo ciclo, desde los 3 años de edad: 77.643 pts.
- b) Educación Primaria: 77.643 pts.
- Desde los 6 a los 12 años de edad.
- c) Educación Secundaria: 77.643 pts.
- Educación secundaria obligatoria entre 12 y 16 años de edad.
 - Formación profesional de base.
- d) Educación Secundaria: 103.526 pts.
- Bachillerato, a partir de los 16 años de edad.
 - Formación profesional de grado medio.
- e) Curso de Acceso a la Universidad para mayores de 25 años: 103.526 pts.
- f) Formación profesional de grado superior: 129.406 pts.
- g) Estudios Universitarios: 129.406 pts.
- Primer, segundo y tercer ciclo
- h)¹² Para los gastos de comedor de educación infantil, primaria o secundaria obligatoria 60 € mensuales.
- i)¹³ Para los gastos ocasionados en días laborales no lectivos, exceptuando los correspondientes al periodo de Semana Santa, para los hijos que se encuentre en Educación Infantil o Primaria, hasta 100 € mensuales.

2. A las prestaciones previstas en las letras d), e), f) y g) del párrafo anterior, les será de aplicación los límites y requisitos señalados en el artículo 11. Se presumirá que los hijos viven a expensas del titular cuando sean menores de 18 años.

3. El personal no permanente de la Asamblea que preste sus servicios como funcionario interino, personal laboral de duración determinada, en ambos siempre que el tiempo de servicios efectivamente prestados por este personal sea superior a seis meses, o personal eventual, tendrá derecho a la prestaciones para gastos de estudios y formación de los hijos previstas en este artículo. Ello no obstante, cuando el tiempo de servicios efectivamente prestado por este personal no comprenda la totalidad del año natural inmediatamente anterior al de la solicitud de la prestación, el importe de ésta experimentará la correspondiente reducción proporcional en función del número de meses completos de servicios prestados durante dicho periodo de tiempo.

¹² Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 8 de julio de 2010 (BOAM n.º 205, de 22 de julio de 2010).

¹³ Incluido por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, en sesión celebrada el día 27 de marzo de 2019 (BOAM n.º 233, de 2 de abril de 2019).

TÍTULO IV PRESTACIONES DE MEJORA SOCIAL¹⁴

Artículo 13

1. El personal de la Asamblea tendrá derecho a las prestaciones de nupcialidad y natalidad, constituidas por una cantidad abonada en pago único como consecuencia de la celebración de matrimonio o el nacimiento de un hijo.

2. Cuando el matrimonio se contraiga entre dos miembros del personal de la Asamblea, ambos tienen derecho a la percepción de la prestación por nupcialidad. En este caso, la prestación por natalidad sólo podrá concederse a uno de ellos.

3. Los importes de las prestaciones contempladas en este artículo son los siguientes:

- a) Nupcialidad 45.000 pts.
- b)¹⁵ Natalidad 300 € por el primer hijo y 600 € por los siguientes

4¹⁶. Para gastos de adopción internacional, previa presentación de las facturas correspondientes 300 euros.

Artículo 14

1. La Asamblea facilitará gratuitamente a su personal la Tarjeta de Transporte expedida por el Consorcio Regional de Transportes de la Comunidad de Madrid correspondiente al traslado desde el domicilio habitual del interesado a la sede de la Cámara, o bien abonará su importe anual, mediante devengo mensual, a elección del beneficiario.

2. El personal de la Asamblea que tenga jornada de mañana y tarde tendrá derecho a percibir prestación económica complementaria, con periodicidad mensual, por importe de 1.500 pesetas por cada jornada en que se produzca el hecho de devengo.

3. El personal de la Asamblea que, como consecuencia del servicio, finalizase su jornada a partir de las 22:00 horas tendrá derecho a percibir prestación económica complementaria, con periodicidad mensual, por importe de 1.500 pesetas por cada jornada en que se produzca el hecho del devengo¹⁷.

Artículo 15

1¹⁸. a) El personal de la Asamblea tendrá derecho a solicitar adelantos reintegrables sobre la totalidad de sus retribuciones en cuantía máxima de 3.514,01 euros. Los adelantos se reintegrarán dentro de un plazo máximo de treinta y seis meses, a instancia del interesado, bien mediante descuento a cargo de las retribuciones mensuales correspondientes a un mes determinado dentro del plazo máximo

¹⁴ La Mesa de la Asamblea por Acuerdo de 11 de diciembre de 2006, introduce una nueva prestación en el Reglamento de Prestaciones Sociales, sobre el abono de los gastos realizados para la renovación del permiso de conducir de los conductores de la Asamblea:

“La Asamblea de Madrid abonará a los conductores de Presidencia, incidencias y de apoyo institucional a la Junta de Portavoces los gastos realizados para la renovación del permiso de conducir. Para efectuar dicho abono se deberá presentar por el interesado documentación acreditativa de los gastos de renovación del permiso.

Asimismo, la Asamblea de Madrid iniciará las actuaciones necesarias, para garantizar la defensa jurídica de los conductores, en el caso de imposición de sanciones en materia de tráfico” (BOAM n.º 188, de 14 de diciembre de 2006).

¹⁵ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 3 de junio de 2003 (BOAM n.º 217, de 5 de junio de 2003).

¹⁶ Introducido por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 8 de julio de 2010 (BOAM n.º 205, de 22 de julio de 2010).

¹⁷ Añadido por Acuerdo de Mesa de la Asamblea, en sesión celebrada el día 16 de mayo del 2000 (BOAM n.º 42, de 18 de mayo de 2003).

¹⁸ Apartado modificado por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, de 11 de diciembre de 2006 (BOAM n.º 188, de 14 de diciembre de 2006).

establecido, bien mediante descuentos fraccionados a cargo de las retribuciones mensuales de forma consecutiva dentro del plazo máximo establecido y con el consiguiente límite de treinta y seis mensualidades.

En el caso de que se interese el reintegro mediante descuento a cargo de las retribuciones mensuales correspondientes al mes de la solicitud, ésta deberá ser presentada en la Dirección de Gestión Administrativa dentro de los cinco primeros días del mes correspondiente.

Cuando circunstancias de hecho o imperativos legales impidan atender la fórmula de reintegro solicitada por el interesado, se procederá al reintegro de oficio, mediante descuentos fraccionados a cargo de las retribuciones mensuales durante el plazo máximo de treinta y seis meses.

b) Asimismo, podrán solicitarse anticipos de nómina reintegrables en su totalidad a cargo de las retribuciones del mes en que se solicitan; la solicitud deberá presentarse en la Dirección de Gestión Administrativa dentro de los cinco primeros días del mes.

Podrán solicitarse anticipos de nómina aunque no se haya reintegrado en su totalidad un adelanto reintegrable.

Todo lo dispuesto en este apartado 1 también será de aplicación al personal eventual que tenga la condición de funcionario de carrera de la Asamblea de Madrid y que se encuentre prestando sus servicios en la misma.

2. El personal no permanente de la Asamblea que preste sus servicios como funcionario interino, personal laboral de duración determinada, en ambos siempre que el tiempo de servicios efectivamente prestados por este personal sea superior a seis meses, o personal eventual, tendrá derecho a solicitar adelantos reintegrables sobre la totalidad de sus retribuciones en cuantía máxima equivalente al importe completo de un anticipo de nómina. Los adelantos reintegrables tendrán el carácter de préstamo sin interés y se reintegrarán dentro del plazo máximo de doce meses, a instancia del interesado, bien mediante descuento a cargo de las retribuciones mensuales correspondientes a un mes determinado dentro del plazo máximo establecido, bien mediante descuentos fraccionados a cargo de las retribuciones mensuales de forma consecutiva dentro del plazo máximo establecido y con el consiguiente límite de doce mensualidades.

En el caso de que se interese el reintegro mediante descuento a cargo de las retribuciones mensuales correspondientes al mes de la solicitud, ésta deberá ser solicitado dentro de los cinco primeros días del mismo mes.

Cuando circunstancias de hecho o imperativos legales impidan atender la fórmula de reintegro solicitada por el interesado, se procederá al reintegro de oficio, mediante descuentos fraccionados a cargo de las retribuciones mensuales durante el plazo máximo de doce meses.

Asimismo, cuando por razones de cese cierto o probable del interesado en la condición de funcionario interino, personal laboral de duración determinada o personal eventual, la cuantía del adelanto reintegrable solicitado exceda del importe de los derechos que, en concepto de retribuciones mensuales, se prevean liquidar en favor de aquél o la fórmula de reintegro solicitada por el interesado se prolongue en el tiempo más allá del término cierto o probable de duración de la relación de servicios que vincule a aquél con la Asamblea, se procederá de oficio a la reducción de la cuantía del anticipo al importe de los derechos liquidables o al ajuste de la fórmula de reintegro al término de duración de la relación de servicios. A tal efecto, salvo en el caso de cese cierto en la condición de funcionario interino, personal laboral de duración determinada o personal eventual del interesado, será preciso el previo informe de la Junta de Personal.

3. Cualquiera que sea la fórmula de devolución del adelanto reintegrable, el interesado podrá solicitar en cualquier momento la liquidación completa del total de la cantidad pendiente mediante descuento a cargo de las retribuciones mensuales correspondientes al mes en curso. En tal caso, la solicitud de liquidación deberá ser presentada dentro de los cinco primeros días del mes correspondiente en la Dirección de Gobierno Interior.

4. En ningún caso podrá solicitarse un nuevo adelanto reintegrable sin haberse procedido al reintegro completo del anterior, cualquiera que sea su cuantía o fórmula de reintegro.

5. Sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados anteriores, en las solicitudes los interesados asumirán expresamente el compromiso formal de reintegro de la cuantía anticipada de acuerdo con la fórmula de reintegro del anticipo que proceda según lo previsto en este artículo o, en el supuesto de circunstancias de hecho o imperativos legales imprevisibles o imprevistos, en la fórmula que legalmente proceda, asegurándose en todo caso la satisfacción de los créditos devengados en tal concepto a favor de la Asamblea, incluso en el caso de extinción por cualquier causa de la relación de servicios que vincule al interesado con aquélla.

6. A los efectos previstos en este artículo, la Asamblea consignará en su Presupuesto anual dotación presupuestaria suficiente destinada a tal fin.

Artículo 16

1. La Asamblea procurará la suscripción de convenios con entidades de crédito y ahorro al objeto de facilitar el acceso de su personal a los productos financieros en condiciones ventajosas.

2¹⁹. Se suscribirán pólizas para cubrir la responsabilidad civil de los funcionarios en el ejercicio de sus funciones y órganos superiores de la Cámara. Transitoriamente, la Asamblea de Madrid asumirá de forma directa las posibles contingencias.

TÍTULO V PRESTACIONES POR JUBILACIÓN Y FALLECIMIENTO

Artículo 17

1. La Asamblea concertará un seguro colectivo de vida e incapacidad profesional a favor de su personal con un capital individual asegurado de 10.000.000 de pesetas por siniestro en caso de muerte. Dicho importe se incrementará mediante un coeficiente multiplicador del 2,00 en supuestos de siniestro mortal por accidente y de incapacidad profesional permanente y total.

En el supuesto de que, por causas ajenas a la voluntad de la Asamblea y de su personal, resultase material o formalmente imposible en algún caso concreto la adhesión al seguro colectivo de vida e incapacidad profesional concertado, la Asamblea asumirá el pago a los herederos legales o al propio interesado, según corresponda, de una cantidad equivalente a la que éstos hubiesen percibido de haber estado cubierta la contingencia a través del citado seguro colectivo de vida e incapacidad profesional.

2. El personal de la Asamblea tendrá derecho a percibir en el momento de su jubilación una prestación económica por importe de 6.000.000 de pesetas que la Asamblea abonará por sí o a través de entidad aseguradora. Esta cantidad se considera devengada por los años de servicios prestados en la Asamblea de Madrid.

3²⁰. La cuantía de la prestación social contemplada en punto anterior se ajustará a los importes recogidos en la siguiente tabla, referidos al año en el que se produzca la jubilación efectiva del personal afectado, de tal modo que en el ejercicio de 2039 quede sin efecto esta prestación.

¹⁹ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 3 de junio de 2003 (BOAM n.º 217, de 5 de junio de 2003).

²⁰ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, en sesión celebrada el día 27 de marzo de 2019 (BOAM n.º 233, de 2 de abril de 2019).

AÑO	IMPORTE
2019	46.447,37
2020	45.447,37
2021	43.947,37
2022	42.447,37
2023	40.447,37
2024	38.447,37
2025	36.447,37

AÑO	IMPORTE
2026	34.447,37
2027	32.447,37
2028	30.447,37
2029	28.147,37
2030	25.847,37
2031	23.547,37
2032	21.247,37

AÑO	IMPORTE
2033	18.947,37
2034	16.647,37
2035	14.347,37
2036	12.047,37
2037	9.747,37
2038	2.000,00
2039	0,00

4. Asimismo, el personal podrá concertar con la entidad aseguradora adjudicataria mejoras voluntarias en condiciones preferentes.

TÍTULO VI PROCEDIMIENTO Y CONTROL

Artículo 18

1. La solicitud de prestación, debidamente firmada por el titular del derecho se presentará en la Dirección de Gobierno Interior para su tramitación y se dirigirá al Ilmo. Sr. Secretario General de la Asamblea, incluyendo los siguientes datos:

- a) Nombre y apellidos del titular.
- b) Nombre y apellidos del beneficiario, en su caso.
- c) Vínculo de naturaleza familiar o análoga del beneficiario con el titular.
- d) Descripción del hecho que origina la solicitud de prestación.
- e) Declaración responsable de no ostentar la condición de titular o beneficiario del derecho a la percepción de prestaciones equivalentes de cualquier otra entidad del sector público estatal, autonómico o municipal, en los términos de este Reglamento.

2. La solicitud se acompañará de los siguientes documentos:

I.- Para prestaciones de salud

- a) Fotocopia del DNI.
- b) Fotocopia compulsada del Libro de Familia cuando el beneficiario sea distinto del titular o, en caso de unión de hecho, certificación de la inscripción de la misma en el Registro de Uniones de Hecho de la Comunidad de Madrid.
- c) Informe oficial de convivencia del beneficiario con el titular expedido por el Ayuntamiento correspondiente, al que la Asamblea atribuirá eficacia durante seis meses desde su emisión.
- d)²¹ Certificación de situación en el Sistema de la Seguridad Social sobre situación de alta o asimilada del beneficiario, al que la Asamblea atribuirá eficacia durante un mes desde su emisión y, en su caso, acreditación mediante declaración responsable del titular de la

²¹ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, en sesión celebrada el 13 de octubre de 2020 (BOAM n.º 87, de 15 de octubre de 2020).

prestación, de que el beneficiario carece de rentas superiores, en cómputo mensual, al Salario Mínimo Interprofesional.

- e) Factura original, que se deberá presentar junto con la solicitud en el plazo de 6 meses desde la fecha de emisión, de los gastos realizados que contendrá necesariamente:
 - 1.- Nombre del Centro o profesional emisor y dirección completa.
 - 2.- NIF o CIF del emisor y del pagador.
 - 3.- Importe con impuestos incluidos.
 - 4.- Número de factura.
 - 5.- Detalle del servicio realizado con desglose de cuantías.
 - 6.- Fecha de emisión.
- f) Prescripción facultativa, en el supuesto de ampliación de frecuencia para las “otras prótesis” contempladas en el artículo 5º.3 y en todos los casos previstos en el artículo 6.º
- g) Documentación acreditativa de la minusvalía física o psíquica, en su caso.
- h)²² Informe médico certificando los motivos de salud que justifiquen la necesidad de consumir los productos alimenticios específicos recogidos en el apartado 3 del artículo 5, Otras ayudas.
- i)²³ Las intervenciones quirúrgicas y situaciones postraumáticas deberán acreditarse mediante certificación médica en la que se haga constar que el tratamiento de fisioterapia viene determinado por dicho motivo. Una vez agotado el límite de 20 sesiones, la misma intervención quirúrgica o situación postraumática no podrá dar lugar a un nuevo ciclo de sesiones. Para el abono de las sesiones deberá presentarse factura en los términos recogidos en el apartado e).

II.- Para prestaciones de formación y perfeccionamiento profesional

- a) Fotocopia del DNI.
- b) Fotocopia compulsada del Libro de Familia cuando el beneficiario sea distinto del titular.
- c) Informe Oficial de convivencia del beneficiario con el titular expedido por el Ayuntamiento correspondiente, al que la Asamblea atribuirá eficacia durante seis meses desde su emisión.
- d)²⁴ Certificación de situación en el Sistema de la Seguridad Social sobre situación de alta o asimilada del beneficiario, al que la Asamblea atribuirá eficacia durante un mes desde su emisión y, en su caso, acreditación mediante declaración responsable del titular de la prestación, de que el beneficiario carece de rentas superiores, en cómputo mensual, al Salario Mínimo Interprofesional.
- e) Original o fotocopia compulsada de la matrícula, debiéndose confirmar la vigencia de la misma, salvo si corresponde a estudios de enseñanza obligatoria, mediante certificación académica expedida dentro de los sesenta días inmediatamente anteriores a la finalización del curso académico objeto de la ayuda; se tomará el 30 de junio como fecha de finalización del curso. La falta de acreditación de la vigencia de la matrícula determinará la obligación de reintegro inmediato de la ayuda percibida.

²² Introducido por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 8 de julio de 2010 (BOAM n.º 205, de 22 de julio de 2010).

²³ Incluido por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, en sesión celebrada el día 27 de marzo de 2019 (BOAM n.º 233, de 2 de abril de 2019).

²⁴ Modificado por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, en sesión celebrada el 13 de octubre de 2020 (BOAM n.º 87, de 15 de octubre de 2020).

- f) Para Educación Infantil de Primer Ciclo de los hijos del personal, se presentará certificado de matrícula y recibo mensual de la cuota a satisfacer. En la nómina de cada mes se abonará la cantidad autorizada previa presentación del recibo de pago en la Dirección de Gobierno Interior durante los cinco primeros días del mes.
- g) Para Educación Infantil de Segundo Ciclo, Educación Primaria, Secundaria Obligatoria y Formación Profesional de Base, se presentará Certificación de matriculación o copia compulsada de la matrícula.
- h) Para Educación Secundaria (Bachillerato y Formación Profesional Segundo Grado), certificación de matrícula o copia compulsada de la matrícula.
- i) Para el Curso de acceso de los mayores de 25 años a la Universidad, original o fotocopia compulsada de la matrícula.
- j) Para la Formación Profesional de Grado Superior, y los Estudios Universitarios, se presentará Plan de Estudios oficialmente aprobado, certificación de matrícula o copia compulsada de la matrícula y denominación de las asignaturas matriculadas. Cuando el beneficiario ya hubiese obtenido una ayuda anterior por estos conceptos, deberá aportar justificante fehaciente de haber aprobado al menos, una asignatura del curso que devengó el derecho a la ayuda en la solicitud inmediatamente anterior, o de haber aprobado con posterioridad dicho curso, otro análogo, o haber procedido al reintegro de la ayuda percibida.
- k)²⁵ Para los gastos de comedor de educación infantil o primaria que tengan autorizada la correspondiente prestación de estudios, se deberá presentar recibo mensual del centro donde se detallan los gastos por este concepto. En la nómina de cada mes se abonará el gasto realizado, con el límite establecido en el presente Reglamento, previa presentación del justificante de pago en la Dirección de Gestión Administrativa durante los primeros cinco días del mes.
- l)²⁶ Será requisito imprescindible que los periodos objeto de la ayuda contemplada en el apartado i) del artículo 12.1 no sean coincidentes con días de libranza del progenitor que trabaje en la Asamblea de Madrid. Se deberá presentar recibo mensual del centro donde se detallan los gastos por este concepto y se exceptuaran del cálculo del importe a percibir los gastos ocasionados en concepto de desayuno, comida o merienda.

III.- Prestaciones de mejora social

- a) Fotocopia del DNI.
- b) Fotocopia compulsada del Libro de Familia para las prestaciones de natalidad y nupcialidad, o en el caso de unión de hecho, certificación de la inscripción de la misma en el Registro de Uniones de Hecho de la Comunidad de Madrid.
- c)²⁷ Para los gastos de adopción internacional se deberá presentar las facturas correspondientes, ajustadas a lo dispuesto en la letra e) del apartado I de este artículo, donde se detallan los gastos realizados por este concepto, y se abonará con los límites establecidos en el presente Reglamento.

²⁵ Incluido por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 3 de junio de 2003 (BOAM n.º 217, de 5 de junio de 2003).

²⁶ Incluido por Acuerdo de la Mesa de la Asamblea, en sesión celebrada el día 27 de marzo de 2019 (BOAM n.º 233, de 2 de abril de 2019).

²⁷ Introducido por Acuerdo de la Mesa de la Diputación Permanente de la Asamblea, de 8 de julio de 2010 (BOAM n.º 205, de 22 de julio de 2010).

IV.- Para prestaciones por jubilación y fallecimiento

- a) Fotocopia del DNI.
- b) En caso de muerte, certificado de defunción junto a la documentación que precise la compañía aseguradora, a cuyo fin se entregará un ejemplar de las Condiciones Particulares a cada asegurado.
- c) Para prestaciones de Jubilación, certificado del acuerdo de órgano administrativo o de la Seguridad Social que reconozca el pase a situación de jubilación.
- d) Para prestaciones de Plan de Pensiones, los documentos que precise la entidad gestora del Plan, a cuyos efectos se entregará la información necesaria a cada partícipe.
- e) En los supuestos de invalidez permanente se acompañará certificado del órgano administrativo o de la Seguridad Social que declare tal situación.

3. Recibida la solicitud por la Dirección de Gobierno Interior se requerirán, en su caso, los datos o informes que correspondan de acuerdo con lo dispuesto en el presente Reglamento.

4. Recibidos los datos o informes procedentes, la solicitud se resolverá por el Ilmo. Sr. Secretario General en el plazo máximo de tres meses.

5. Las facultades del Ilmo. Sr. Secretario General en la aplicación del presente Reglamento podrán ser delegadas en la Dirección de Gobierno Interior²⁸.

Artículo 19

Las prestaciones de pago único se abonarán en la nómina correspondiente al mes siguiente al de la resolución que ponga fin al expediente en vía administrativa. Las prestaciones de pago sucesivo se abonarán mensualmente dentro del mes siguiente al de su devengo.

Artículo 20

La Junta de Personal recibirá información periódica trimestral sobre las prestaciones concedidas en virtud del presente Reglamento, con especificación del nombre del titular, beneficiario e importe correspondiente, pudiendo requerir la información complementaria que precise, dentro de los términos contemplados en este Reglamento.

Artículo 21

1. La insuficiencia de una de las partidas destinadas a prestaciones sociales del personal de la Asamblea durante la ejecución del Presupuesto corriente será inmediatamente comunicada a la Junta de Personal y podrá dar lugar a la incoación del oportuno expediente de suplemento de crédito.

2. Si de la liquidación anual del presupuesto de la Asamblea resultase remanente de las partidas destinadas a prestaciones sociales del personal, se emitirá informe por la Junta de Personal sobre el destino del mismo para el ejercicio presupuestario siguiente.

²⁸ Modificado por resolución de la Secretaría General de la Asamblea de Madrid, de fecha 3 de diciembre de 2003: "RESUELVE:

Primero.- Delegar en el Director de Gestión Administrativa las facultades de la Secretaria General, en la aplicación del Reglamento de Prestaciones Sociales del Personal de la Cámara.

Segundo.- Las resoluciones adoptadas por el Director de Gestión Administrativa, por delegación de la Secretaria General en el ejercicio de las facultades a las que se refiere el apartado primero de esta Resolución, indicarán expresamente esta circunstancia y se considerarán dictadas por la Secretaria General." (BOAM n.º 6, de 5 de diciembre de 2003).

DISPOSICIONES ADICIONALES

PRIMERA

La cuantía de las prestaciones económicas contempladas en este Reglamento se incrementarán anualmente de forma automática mediante la aplicación de la previsión del incremento del Índice de Precios al Consumo aprobado por el Gobierno de la Nación para el ejercicio siguiente. El incremento se notificará mediante Resolución del Ilmo. Sr. Secretario General de la Asamblea que se publicarán en el tablón de anuncios de la Cámara.

SEGUNDA

En el momento en que, por los órganos administrativos correspondientes, se detectase abuso o fraude en el ejercicio del derecho a las prestaciones sociales reguladas en el presente Reglamento y sin perjuicio de las responsabilidades a que los hechos pudieran dar lugar, la Secretaría General, previo informe de la Junta de Personal, podrá disponer el reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y el cese inmediato de los efectos de las prestaciones.

(BOAM n.º 175, de 6 de agosto de 1998)
(BOAM n.º 42, de 18 de mayo de 2003)
(BOAM n.º 217, de 5 de junio de 2003)
(BOAM n.º 6, de 5 de diciembre de 2003)
(BOAM n.º 188, de 14 de diciembre de 2006)
(BOAM n.º 54, de 26 de marzo de 2008)
(BOAM n.º 205, de 22 de julio de 2010)
(BOAM n.º 233, de 02 de abril de 2019)
(BOAM n.º 87, de 15 de octubre de 2020)